

女性活躍推進申込書

西暦 年 月 日

(申込者) 住所
 名称
 代表者
 電話 ()

《 融資対象の区分 》 (該当する場合、○印を付してください。)

	(1) 令和6年度東京都中小企業制度融資要項「(別紙1) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧① 女性」に記載の事業/取組の実施事項及び必要書類の要件を満たしている。
--	---

《 事業名/取組名 》

上記要件を満たしている事業名/取組名を記載してください。以下項目にて、
 (1)～(10)を選択する場合には「項目番号①(育業)」欄に「(別紙1) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧の「① 女性」」を参考に、
 (11)～(19)を選択する場合には「項目番号②(その他)」欄に「(別紙1) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧の「① 女性」」を参考に、
 (20)を選択する場合には「項目番号③働き方」欄に「(別紙2) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧の「② 働き方改革支援」」を参考に、
 項目番号・事業/取組名を記載してください。

令和6年度東京都中小企業制度融資要項(別紙1又は2)の本メニュー欄に記載の事業/取組名から選んで記載してください。

- ①【育業】：「女性活躍」の(1)～(10)に該当 ➡ 項目番号を記載 ()
- ②【その他】：「女性活躍」の(11)～(19)に該当 ➡ 項目番号を記載 ()
- ③【働き方】：「女性活躍」の(20)に該当 ➡ 以下の「働き方改革」の項目番号を○で囲んでください
 【テレワーク：(1)～(5)】 【育/賃：(6)～(8)】 【他：(9)(10)】

事業/取組名：

《 添付書類 》

上記《事業名/取組名》に係る必要書類名を「(別紙1) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧①」(上記(20)選択の場合は「(別紙2) 令和6年度 東京都中小企業制度融資 融資対象一覧②」)を参考に転記し、添付してください。

(添付書類の転記欄)			
------------	--	--	--

(※) 融資申込時に金融機関等へ提出してください。(金融機関等を経由して保証協会に送付されます。)

受付機関記入欄		保証協会記入欄	
(受付日)	(受付機関名)	(受付日)	(担当・内定)
			千円