|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 「補助金・助成金つなぎ」申込書  様式15：「補助金・助成金つなぎ」申込書（助成つなぎ）全1ページ  　　　西暦　　　　年　　月　　日   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | （申込者） | 住　　所 |  |  | |  | 名　　称 |  |  | |  | 代表者 |  |  | |  | 電　　話 | （　　　　） |  |   ≪ 資金の内容 ≫  「　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　」に要する資金を「一般事業融資（補助金・助成金つなぎ）」として申し込むため、下記書類を添えて提出します。  　≪ 添付書類 ≫   |  | | --- | | 補助金・助成金の事業申請書の写し | | 補助金・助成金の交付決定通知書の写し | |

注）この計画書は、融資申込時に金融機関等へ提出してください。

（金融機関等を経由して保証協会に送付されます。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受付機関記入欄 | | 保証協会記入欄 | |
| （受付日） | （受付機関名） | （受付日） | （担当・内定） |
|  |  |  | 千円 |