

経営指導内容証明書

申 込 者	(フリガナ) 商号（法人名）	
	(フリガナ) 氏名（代表者）	明・大・昭・平 年 月 日生
上記申込者に対し、本団体において6か月以上にわたり、経営指導を実施したことを証明します。 西暦 年 月 日		
商工会長		印

《 事業概要 》

業 種	従 業 員 数	人	他家族／役員 人 他パート・アルバイト 人
主な事業内容 （具体的に）	業 歴 等	業歴 年 か月 （現在地での業歴 年）	

《 経営指導の実績 》

経営指導開始日	年 月 日	直近6ヶ月の指導回数	回
面 接	西暦 年 月 日	実 訪	西暦 年 月 日
	西暦 年 月 日		西暦 年 月 日
経営指導の内容（経営革新、経営一般、情報化、金融、税務、労働、取引、環境対策、その他（ ））			
経営改善の効果			

《 確認事項 》 確認を行った事項にチェックを付けてください。（申告書・決算書の確認は必須です。）

確 認 書 類	<input type="checkbox"/> 申告書・決算書（ 年 月期／ 年 月期） <input type="checkbox"/> 試算表（ 年 月期）		
	<input type="checkbox"/> 商業登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 不動産登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 借入金返済予定表		
納 税 確 認	<input type="checkbox"/> 法人税（個人の場合は、所得税） <input type="checkbox"/> 事業税（個人の場合は、個人事業税）	許 認 可 等	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 有

※ 本証明書の有効期間は、発行日より30日です。

発 行 N O	経営指導員
---------	-------