

目 次

I	はじめに	1
1	調査の目的	1
2	調査時点	1
3	調査の対象・方法	1
4	調査項目	1
5	賃金の分類	2
6	本調査が対象とする労働者	2
7	本調査の調査項目	3
8	集計方法と集計企業数	4
9	調査結果利用上の注意	4
10	調査対象企業の内訳	5
<参考>	賃金事情調査票	7
II	調査結果の概要	20
1	調査対象企業の状況	20
(1)	企業規模別構成	20
(2)	労働組合の有無	20
(3)	従業員構成	21
2	賃金事情	22
(1)	賃金制度	22
ア	賃金表・賃金規定の有無	22
イ	過去1年間の定期昇給の実施状況	22
ウ	過去1年間のベースアップの実施状況	23
(2)	賞与・諸手当	23
ア	賞与	23
①	賞与規定の有無	23
②	過去1年間の賞与支給額	24
③	過去1年間に賞与を支給した企業の分布	24
④	査定等による賞与格差	25
イ	役付手当	25
ウ	住宅手当	26
エ	家族手当	27

3	平均賃金	28
(1)	全常用労働者の平均賃金	28
(2)	産業別平均賃金	29
(3)	男女別平均賃金	30
4	実在者賃金	31
5	モデル賃金	33
(1)	モデル賃金	33
(2)	初任給	34
6	労働時間	35
(1)	所定労働時間	35
ア	1日の所定労働時間	35
イ	休憩時間	35
ウ	週所定労働時間	36
エ	年間所定労働時間	36
(2)	7月の月間実労働時間	38
ア	7月の実労働日数	38
イ	7月の所定内実労働時間	39
ウ	7月の所定外実労働時間	40
(3)	柔軟な働き方	41
ア	勤務間インターバル制度	41
イ	短時間正社員制度	41
ウ	選択的週休3日制	41
エ	フレックスタイム制	42
オ	柔軟な働き方を実現するための制度	42
7	休日・休暇	43
(1)	年間休日日数	43
(2)	年次有給休暇の利用状況	44

Ⅲ	集計表	46
	労働相談情報センターのご案内	133