

様式3 (第5関係)

効率的かつ安定的な経営管理を行う能力に関する情報

1. 素材生産量等の増加又は維持に関する情報

※ 直近3事業年度の実績及び目標とする事業年度の見込を記載してください。

事業期間

【直近の事業年度 : (元号) 年 月 日 ~ (元号) 年 月 日】

【目標とする事業年度 : (元号) 年 月 日 ~ (元号) 年 月 日】

林業労働力の確保の促進に関する法律第5条第1項の認定を受けた改善計画の認定期間

【(元号) 年 月 日 ~ (元号) 年 月 日】

事業区分 指標		単位	直近3事業年度の実績			→	目標	比率 (B/A) (%)
			直近の 前々年	直近の 前年	直近 A		目標とする 事業年度の 見込B	
素材 生産	主 伐	生産量	(ha)				→	
		生産量	(m3)				→	
		生産性	(m <sup>3</sup> /人日)				→	
	搬 出 間 伐	生産量	(ha)				→	
		生産量	(m3)				→	
		生産性	(m <sup>3</sup> /人日)				→	
造林・ 保育	植付		(ha)				→	
	下刈り		(ha)				→	
	そ の 他		( )				→	
			( )				→	
上記以外の林業の事 業量		( )				→		
		( )				→		
事業区域 (市町村)							→	

以下の2～9の項目の□欄について、該当する箇所にチェックしてください。

※ その他の取組等がある場合には、( )内に記載するとともに、該当する箇所にチェックしてください。

※ 該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

(添付書類で確認できる場合は省略できます)

## 2. 生産管理又は流通合理化等

### ① 適切な生産管理

- |                         | 取り組んでいる                  | 今後取り組む                   |        |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------|
| ・ 作業日報の作成・分析による進捗管理     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ 生産工程の見直し(工程管理システムの導入) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ 作業システムの改善             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ その他 ( )               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |

①のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

### ② 原木の安定供給・流通合理化等

- |  | 取り組んでいる                  | 今後取り組む                   |        |
|--|--------------------------|--------------------------|--------|
| ・ 製材工場等需要者との直接的な取引<br>(取引先名: )         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ とりまとめ機関を通じた共同販売・共同出荷<br>(とりまとめ機関名: ) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ 森林所有者や工務店等との連携                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ その他 ( )                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |

②のうち、該当するもの(チェックしたもの)について、具体的な内容を記述してください。

## 3. 造林・保育の省力化・低コスト化

このことについて、取り組んでいることがあれば、具体的な内容を記述してください。

(例)

- ・ 低密度植栽
- ・ 早生樹植栽
- ・ 主伐・再造林一貫作業システムの導入
- ・ 下刈りの省略・省力化
- ・ 列状間伐
- ・ 地域における効率的な路網計画の作成・設置
- ・ 森林保険への加入による気象災害への対応  
(森林所有者による加入を含む。)

#### 4. 主伐後の再造林の確保

##### ① 主伐及び主伐後の再造林の一体的な実施体制

- 主伐（皆伐もしくは択伐）及び主伐後の再造林を一体的に実施する体制

有している  整備する  
意向がある  ( 年後 )

##### ② 適切な更新

- 自己の所有する森林の主伐にあつては、主伐後の適切な更新の実施
- 他者の所有する森林の主伐にあつては、  
事前の森林所有者等に対する適切な更新の働きかけ

取り組んで  
いる  今後取り組む  
 ( 年後 )

( 年後 )

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

#### 5. 素材生産及び造林・保育の実実施体制の確保

- 素材生産に関して、3年間以上の事業実績  
もしくは、3年間以上の現場従事実績等を有する現場作業職員の所属
- 造林保育に関して、3年間以上の事業実績  
もしくは、3年間以上の現場従事実績等を有する現場作業職員の所属

あり  なし

#### 6. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

- 独自の行動規範等の策定
- 所属する業界団体や都道府県・市町村等が策定した行動規範等の遵守  
(策定主体名： )

取り組んで  
いる  今後取り組む  
 ( 年後 )

( 年後 )

- 事業がFM認証を取得した森林を中心とするものである場合、  
森林認証の認証基準を満たしている。

満たしている

※森林認証を取得したことを証する書類を提出すること。

## 7. 雇用管理の改善及び労働安全対策

### ア 雇用管理の改善

- |  | 取り組んでいる                  | 今後取り組む                   |        |
|--|--------------------------|--------------------------|--------|
| ① 常時5人以上の就業者を雇用する事業所での雇用管理者の選任         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ② 雇用時に事業主の氏名又は、名称、雇用期間等を記した雇用通知書の交付の実施 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ③ 社会保険制度（健康保険、厚生年金、雇用保険）への加入           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ④ 定期的な健康診断の実施                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ⑤ 就業者の常用化及び月給制の導入                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ⑥ 必要な知識・技能を身に付ける教育訓練の計画的な実施            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ⑦ 退職金制度の導入・加入                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ その他 ( )                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

### イ 労働安全対策

- |  | 取り組んでいる                  | 今後取り組む                   |        |
|--|--------------------------|--------------------------|--------|
| ① 労働災害補償保険に加入している（一人親方等の特別加入を含む。）<br>（一人親方等の特別加入ができない場合には、傷害保険の加入も含む。） | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ② 現場作業員等に対し、労働安全衛生法に基づく安全衛生教育を行っている                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ③ 防護具等の着用の徹底   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ④ リスクアセスメントの実施   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ⑤ 作業現場の安全巡回の実施   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ⑥ 外部の専門家による安全診断・指導の実施<br>（自治体等の実施する講習会の受講を含む。）                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |
| ・ その他 ( )  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ( 年後 ) |

上記のうち、該当するもの（チェックしたもの）について、具体的内容を記述してください。

## 8. コンプライアンスの確保

該当しない

- ・ 業務に関連して法令に違反し、代表役員等や一般役員等が逮捕され、又は逮捕を経ないで公訴を提起されたときから1年間を経過していない者である
- ・ 業務に関連して法令に違反し、事案が重大・悪質な場合であって再発防止に向けた取組が確実に行われると認められない者である
- ・ 国、都道府県又は市町村から入札参加資格の指名停止を受けている者である
- ・ 森林経営管理を適切に行うことができない又は森林の経営管理に関し不正若しくは不誠実な行為をするおそれがあると認めるに足りる相当の理由がある者である

## 9. 常勤役員の設置（法人のみ）

- ・ 常勤役員を設置している  はい  いいえ  
今後取り組む ( 年後 )

現に常勤役員を設置していない場合、設置に向けた取組について記述してください。