

様式 11 (第 12 関係)

東京都意欲と能力のある林業経営者 状況報告書

(元号) 年 月 日

東京都知事 殿

主たる事務所の所在地：

商号又は名称：

代表者氏名：

電話番号：

印

年 月 日付で登録を受けた内容について、別紙のとおり報告します。

(添付書類)

様式 2、様式 11 の別紙

状況報告

報告年次	年次
------	----

1. 素材生産量等の増加又は維持に関する情報

実施状況	今後の課題と対応策等

事業区分 指標	単位	実績					目標 目標とする 事業年度の 見込	進捗率 (%)
		1年次 (年度)	2年次 (年度)	3年次 (年度)	4年次 (年度)	5年次 (年度)		
素材 生産	主伐	生産量 (ha)					→	
		生産量 (m3)					→	
		生産性 (m <sup>3</sup> /人日)					→	
	搬出 間伐	生産量 (ha)					→	
		生産量 (m3)					→	
		生産性 (m <sup>3</sup> /人日)					→	
造林・ 保育	植付 (ha)					→		
	下刈り (ha)					→		
	その他 ( )					→		
	その他 ( )					→		
上記以外の林業の事業量		( )				→		
事業区域 (市町村)		( )				→		

※ 目標は、申請時に記載した値を記載すること。  
 ※ 進捗率は、目標に対する当該年次の進捗率を記載すること。

2. 生産管理又は流通合理化等

①適切な生産管理

実施状況	今後の課題と対応策等

②原木の安定供給・流通合理化等

実施状況	今後の課題と対応策等

3. 造林・保育の省力化・低コスト化

実施状況	今後の課題と対応策等

4. 主伐後の再造林の確保

実施状況	今後の課題と対応策等

5. 素材生産及び造林・保育の実施体制の確保

実施状況	今後の課題と対応策等

6. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

実施状況	今後の課題と対応策等

7. 雇用管理の改善及び労働安全対策

ア雇用管理の改善

実施状況	今後の課題と対応策等

イ労働安全対策

実施状況	今後の課題と対応策等

8. 常勤役員の設置（法人のみ）

実施状況	今後の課題と対応策等

9. 経理状況及び会計の分離

実施状況	今後の課題と対応策等

※ 実施状況には、申請時に「今後取り組む」（整備する意向がある、なし、いいえ）としたそれぞれの項目に対しての実施状況を記載すること。

※ 今後の課題と対応策等については、実施状況を踏まえての取組等について記載すること。

※ 該当がない場合は、「該当なし」と記載すること。