**令和７年１１月１日付採用予定一般任期付職員　職務経験調書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | | |
| 応募区分 |  | 応募職層 |  |

この調書は、主な職務経験等について伺うものです（全ての職歴等を記載する必要はありません）。

○**採用選考案内「１　選考職種、採用予定人員、受験資格等」の「受験資格」欄の内容に該当する経験については、必ず記載してください。また、「人物像・望ましい要件・求められる知識」欄の経験や知識についても、該当がある場合は必ず記載してください。特に、具体的な職務内容、自身のポジションや役割、培った能力、従事した期間が分かるよう、できる限り詳しく記入してください。**

〇上司や同僚との関係、課題を解決する上で苦労した点や工夫した点、社内の他部署、他の機関との調整で苦労した点や工夫した点があれば、それらについても触れてください。

○必要に応じて、資料等別紙を加えて御説明いただいても構いません。また、記載欄の幅を広げたり、行を追加してより多くの勤務先について記入していただいても構いません。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合致するものに「○」 | | 勤務先・部署 | 在職期間等 | 具体的職務内容、ポジション・役割、培った能力、苦労した点・工夫した点等 |
| 受験資格 | 望ましい要件 |
|  |  |  | （S・H・R）  　年　月　日から  （S・H・R）  　年　月　日まで |  |
|  |  |  | （S・H・R）  　年　月　日から  （S・H・R）  　年　月　日まで |  |
|  |  |  | （S・H・R）  　年　月　日から  （S・H・R）  　年　月　日まで |  |