

会計年度任用職員（アシスタント職）募集要項

1 募集職種

アシスタント職

2 任用根拠

地方公務員法第22条の2第1項第1号に基づく会計年度任用職員

3 採用予定人員

1名

4 任用期間

令和8年1月1日から令和8年3月31日まで

※任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。

なお、期間を定めた任用であり、令和8年4月1日以降の任用を保障するものではありません。

5 勤務場所

東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎19階中央

東京都産業労働局観光部

6 職務内容

（1）住宅宿泊事業に関する業務

ア 住宅宿泊仲介サイト監視委託における関係者への連絡、データ確認及び資料作成

イ 住宅宿泊事業届出一覧のHP掲出に係る作業（Excel表作成、CMS操作等）

ウ 住宅宿泊事業現地調査の事前準備（行程作成、関係者への連絡等）

（2）全国・地域通訳案内士に関する業務

ア 全国・地域通訳案内士の申請に係る受付業務

イ 全国・地域通訳案内士登録事務に係るシステム入力及び資料作成

ウ 全国通訳案内士育成事業研修動画の動画サイト等掲載に係る作業

（3）その他

ア 電話の取次ぎ・基本的な応対、窓口対応

イ その他旅行業・住宅宿泊事業担当における付随する業務（文書の発送、資料・データの整理、組織端末宛てメールの確認・転送等）

7 応募資格

（1）から（5）の全ての要件を満たすこと。

（1）誠実に業務に取り組み、正確な事務処理ができること

（2）パソコン（文書作成、表計算等）の基本操作、データ入力、資料作成等ができること

（3）基本的な電話応対と取次ぎを行うことができること

（4）個人情報保護及び情報セキュリティ対策の重要性を認識し、誠実に業務に取り組み、正確な事務処理ができること

- (5) 組織の一員として、職務が円滑に遂行できるよう協力・調整を積極的に行うことができること

8 勤務条件

(1) 勤務日数

月 16 日（土曜、日曜及び祝日は除く）

勤務日は、翌月の勤務の割振りを当月末までに所属長が定める。

(2) 勤務時間

ア 就業時間

1 日 7 時間 45 分

なお、下記のいずれかに所属長が決定する。

A 勤務 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで

B 勤務 午前 9 時 00 分から午後 5 時 45 分まで

イ 休憩時間

1 時間（正午から午後 1 時まで）

(3) 休暇等

（有給）

年次有給休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇（※）

（無給）

妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護休暇、生理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、育児休業、部分休業

※ 一定の要件を満たす場合

(4) 報酬額

時間額 1, 230 円（改定される場合あり）

通勤費相当額を別途支給（上限 55,000 円/月）

※ 原則として月の 1 日から末日までの期間分を翌月の 15 日までに口座振込により支給

※ 一定の要件を満たす場合、期末手当及び勤勉手当を支給

(5) 社会保険等（一部自己負担あり）

共済組合、厚生年金保険、雇用保険を適用

9 申込方法等

(1) 申込書類

「会計年度任用職員申込書」（第 1 号様式）

職務経歴書（任意様式）

※必ず、写真（カラー）を貼付してください。写真の大きさは、背景無し、無帽で（横）30mm×（縦）40mm です。また、写真の裏面に名前を記載してください。

※申込書類は、選考及び合否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し他の目的には使用しません。

また、応募書類は返却しませんので、予め御了承ください。

(2) 申込方法

上記申込書類を、以下の申込先に郵送若しくは御持参ください。

(注) 郵送の場合は必ず書留とし、封筒の表に「観光部（アシスタント職）採用申込」と赤字でお書きください。

(申込先)

〒163-8001

東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎19階中央

東京都産業労働局観光部企画課管理担当

(3) 申込期間

令和7年11月5日（水）から同年11月18日（火）17時00分（必着）

(注) 郵送の場合は、最終日消印有効ではありません。最終日を過ぎて到達したものは、受け付けられませんので御注意ください。

10 選考方法

1次審査として、提出書類による書類選考を実施した後、2次審査として、面接を実施いたします。

1次審査の結果については、全申込者の方に対して、令和7年11月26日（水）以降に御連絡いたします。

11 面接日

令和7年12月2日（火）を予定しております。

※ 詳細は、1次審査を通過した方に別途お知らせいたします。

12 2次審査の採否発表日・発表方法

面接実施後1週間以内に、本人宛郵送により通知いたします。

なお、選考経過及び結果に関する問い合わせについては、一切応じられません。

13 問い合わせ先

〒163-8001

東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎19階中央

東京都産業労働局観光部企画課管理担当 爲石・伊崎・野間

電話 （直通）03-5320-4765

（都庁内線）36-912