

令和 8 年度東京都産業労働局会計年度任用職員募集要項
(施設認定担当員)

1 職名

施設認定担当員

2 職務内容

東京都インキュベーション施設運営計画認定事業及びインキュベーション・コミュニティ事業（以下これらを「本事業」という。）等の実施に伴う次の職務を行うものとする。

- (1) 本事業に関する周知、相談及び情報提供等（HP掲載内容に係る事務を含む）に係る業務
- (2) 東京都インキュベーション施設運営計画認定事業において認定した事業が、申請内容及び認定条件に従って実施されているかの調査（現地確認を含む）、変更手続き等に係る業務
- (3) インキュベーション・コミュニティ事業における、登録事業者（予定を含む）等との連絡調整、運営状況等調査（現地確認を含む）、調査内容等の整理に係る業務
- (4) その他、本事業等に関連して必要と認められる業務
- (5) その他、創業支援関連業務に係る補助的業務

3 採用予定人員

1 名

4 応募資格

- (1) 事務処理（Word・Excel等のパソコン操作を含む）について一定の知識・能力を有する者。
- (2) 職務を遂行する意欲を有すること。
- (3) 建築基準法及び消防法等、建築に係る関係法令に関する基礎的知識を有していることが望ましい。
- (4) 創業及び創業支援に関する基礎的知識を有していることが望ましい。

5 勤務場所

東京都新宿区西新宿 2－8－1 東京都庁第一本庁舎 20 階 東京都産業労働局商工部内

6 勤務条件

(1) 任用期間

令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで

※ 任用期間満了後に同一の職務内容の職が設置される場合で、かつ能力実証の結果が良好である場合は、4 回を上限として公募によらず再度任用される可能性があります。

なお、期間を定めた任用であり、令和 9 年 4 月 1 日以降の任用を保障するものではありません。

(2) 勤務日数

月 16 日

(3) 勤務時間

1 日 7 時間 45 分

以下の時間帯から別途所属長が定めます。

S I 班： 7 時 30 分から 16 時 15 分まで

S II 班： 8 時 00 分から 16 時 45 分まで

A 班： 8 時 30 分から 17 時 15 分まで

B 班： 9 時 00 分から 17 時 45 分まで

C 班： 9 時 30 分から 18 時 15 分まで

D 班： 10 時 00 分から 18 時 45 分まで

休憩時間は 12 時 00 分から 13 時 00 分まで

ただし、常勤職員の勤務条件変更等に準じて改定される場合あり。

(4) 休暇等

(有給)

年次有給休暇、病気休暇、公民権行使等休暇、妊娠出産休暇、母子保健健診休暇、妊婦通勤時間、出産支援休暇、育児参加休暇、慶弔休暇、災害休暇、夏季休暇

(無給)

病気休暇、妊娠症状対応休暇、育児時間、子どもの看護等休暇、健康管理休暇、短期の介護休暇、介護休暇、介護時間、子育て部分休暇、育児休業、部分休業

※ 一定の要件を満たす場合、上記休暇等を付与

※ 病気休暇は勤務日数に応じた上限の範囲内で有給の取扱いとなりますが、上限到達後の取得は無給の取扱いとなります。

(5) 報酬

月額 208,100 円

通勤手当相当額を別途支給（上限 150,000 円／月）。

※ 原則として毎月 15 日支給

※ 一定の要件を満たす場合、期末手当、勤勉手当を支給

※ 年度途中で報酬等が増額又は減額改定される場合あり

(6) 社会保険等（一部自己負担あり）

共済組合、介護保険、厚生年金保険、雇用保険を適用

7 選考方法

書類審査及び面接（指定する 1 日）。1 次審査として、提出書類による書類選考を実施した後、2 次審査として、面接を実施いたします。

面接日時は書類審査後に本人宛てに電話で通知します。

なお、面接日は 2 月 4 日または 6 日の予定です（変更の可能性あり）。

合否結果については、本人宛て郵送により通知します。
選考経過及び結果に関する問い合わせには、一切応じられません。

8 応募方法

次の①及び②の書類を下記担当者宛てに郵送又はご持参ください。応募書類は、選考及び採否の連絡等、採用に関連する業務のみに使用し、他の目的には使用しません。応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。

なお、合格者を決定次第、募集を締め切ります。

【応募書類】

① 「会計年度任用職員申込書」(第1号様式)(写真を必ず添付。必ず「職名」を記入。)

② 職務経歴書(様式自由)

※ 郵送の場合、必ず「簡易書留」とし、封筒の表左下に「施設認定担当員採用申込」と赤字でご記載ください。

※ 面接日時を電話で通知するため、「会計年度任用職員申込書」(第1号様式)の電話番号欄には必ず連絡のつく電話番号をご記入ください。

【応募期限】

令和8年1月23日(金) 17時【必着】で下記担当宛てご応募ください。

9 問い合わせ先

〒163-8001 新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎20階北側

東京都産業労働局商工部調整課管理係 担当：楠見

電話 03-5320-4743(直通) 都庁内線 36-511