

様式2

年 月 日

東京都知事 殿

令和8年度 TOKYO H2 プロジェクト共同推進事業 提案書

所在地
事業者名
代表者職・氏名

(事務担当者)

所属:

役職名:

氏名:

TEL:

令和8年度 TOKYO H2 プロジェクト共同推進事業公募要領に基づき提案書を提出します。

注) 複数事業者により共同で応募する場合、代表企業の情報を記載すること。
当事業で実施する事業名を設定し、提案書の表紙に記載すること。

様式2 別紙

令和8年度 TOKYO H2 プロジェクト共同推進事業 提案書作成に係る留意事項

1 提案内容

(1) 提出書類

様式2及び「令和8年度 TOKYO H2 プロジェクト共同推進事業」に係る提案書（以下「提案書」という。）を提出すること。

(2) 提案対象

令和8年度 TOKYO H2 プロジェクト共同推進事業公募要領（以下「公募要領」という。）に記載の各評価項目に基づき提案書を作成すること。

2 提案書の作成について

(1) 様式及び添付資料

ア 様式は自由とする。

イ 資料は全てA4サイズで作成すること。

ウ 枚数は15枚以下（表紙、目次、添付資料を除く）とし、ページ番号を付すこと。

エ 使用する文字のサイズは原則11ポイント以上とすること。

オ 記載内容は公募要領5(2)アによること。

カ 応募者は、当事業で実施する事業名を設定し、提案書の表紙に記載すること。

(2) 留意事項

ア 表紙を作成すること。

イ 目次を記載すること。

ウ 使用する言語は日本語とする。

エ 提案書は表紙に提案事業名、商号又は名称、住所、代表者氏名及び担当者氏名・連絡先（以下「商号又は名称」という。）を記載すること。（複数事業者が共同で応募する場合、代表事業者の情報を記載すること。）

オ 提案書の作成は、公募要領6「応募に関する審査等」に記載のある審査委員会において、審査されることを想定して行うこと。