

様式 11 (第 12 関係)

東京都意欲と能力のある林業経営者等状況報告書

(元号) 年 月 日

東京都知事 殿

主たる事務所の所在地：

商号又は名称：

代表者氏名：

電話番号：

年 月 日付けで登録を受けた内容について、別紙のとおり報告します。

(添付書類)

様式 2、様式 12 の別紙

状況報告

| | |
|------|----|
| 報告年次 | 年次 |
|------|----|

1-1. 素材生産量等の増加又は維持に関する情報

| | |
|------|------------|
| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
| | |

| 事業区分 指標 | 単位 | 実績 | | | | | 目標 目標とする 事業年度の 見込 | 進捗率 (%) |
|-------------|----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------|------------|
| | | 1年次 (年度) | 2年次 (年度) | 3年次 (年度) | 4年次 (年度) | 5年次 (年度) | | |
| 素材生産 | 主伐 | 生産量 (ha) | | | | | → | |
| | | 生産量 (m3) | | | | | → | |
| | | 生産性 (人日/ha) | | | | | → | |
| | 搬出間伐 | 生産量 (ha) | | | | | → | |
| | | 生産量 (m3) | | | | | → | |
| | | 生産性 (人日/ha) | | | | | → | |
| 造林・保育 | 植付 (ha) | | | | | → | | |
| | 下刈り (ha) | | | | | → | | |
| | その他 () | | | | | → | | |
| 上記以外の林業の事業量 | () | | | | | → | | |
| | () | | | | | → | | |
| 事業区域 (市町村) | | | | | | → | | |

※ 目標は、申請時に記載した値を記載してください。
 ※ 進捗率は、目標に対する当該年次の進捗率を記載してください。

1-2. 経営管理の対象となる森林に関する情報

| | |
|------|------------|
| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
| | |

| 区分 | | 実績 | | | | | 目標 目標とする 事業年度の 見込 | 進捗率 (%) |
|--------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------|------------|
| | | 1年次 (年度) | 2年次 (年度) | 3年次 (年度) | 4年次 (年度) | 5年次 (年度) | | |
| 経営管理の対象となる森林 | 所有林 (信託を受けた森林を含む) (ha) | | | | | | → | |
| | 経営管理実施権の設定を受けた森林 (ha) | | | | | | → | |
| | 5年以上の長期受委託森林 ¹⁾ (ha) | | | | | | → | |
| | 森林経営計画の対象森林 ²⁾ (ha) | | | | | | → | |

注1) 5年以上の長期受委託森林は、受託者の判断で伐採・販売・造林ができる契約であるものに限りません。
 注2) 森林経営計画の対象森林は、他の3区分の森林と重複計上しないでください。

2. 生産管理又は流通合理化等

①適切な生産管理

| | |
|------|------------|
| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
| | |

②原木の安定供給・流通合理化等

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

3. 造林・保育の省力化・低コスト化

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

4. 主伐後の再造林の確保

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

5. 素材生産及び造林・保育の実施体制の確保

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

6. 伐採・造林に関する行動規範の策定等

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

7. 雇用管理の改善及び労働安全対策

ア雇用管理の改善

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

イ労働安全対策

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

8. コンプライアンスの確保

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

9. 常勤役員の設置（法人のみ）

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

10. 経理状況及び会計の分離

| 実施状況 | 今後の課題と対応策等 |
|------|------------|
| | |

※ 実施状況には、申請時に「今後取り組む」（整備する意向がある、なし、いいえ）としたそれぞれの項目に対しての実施状況を記載すること。

※ 今後の課題と対応策等については、実施状況を踏まえての取組等について記載すること。

※ 該当がない場合は、「該当なし」と記載すること。