第2号様式

経　費　内　訳　書

団体名	

（単位：円）

項目	内容	単価	数量	税込 税抜	金額
1　補助対象経費　単価・数量等を記入してください。					
（1）物品購入費	防災用備品・防災用備蓄品等				
	消費税（８％）※税抜単価の場合記入				
	消費税（10%）※税抜単価の場合記入				
（2）印刷経費	防災マップ・防災案内印刷等				
	消費税（10%）※税抜単価の場合記入				
（3）その他	チラシのポスティング費用、代引き・振込手数料等				
	消費税（10%）※税抜単価の場合記入				
経費総額				税込	
2　補助金申請額　（経費総額の1,000円未満切り捨て） ※上限30万円					