

テクノロジー見本市「CES 2027」
令和8年度 東京パビリオン出展申込に必要な書類

記入例

◎ 申込みにあたり、以下の注意事項を必読の上、必要書類の提出をお願いします。

<注意事項>

- 申込書類にご記入いただいた個人情報 は適切に管理し、本事業のために利用します。
なお、円滑な事業運営のため、出展申込書にご記入いただいた情報や、必要に応じてご提供いただく情報を当該展示会主催者や東京都が指定した業務委託先に提供することがありますので予めご了承ください。また、東京都の施策及びこれに関連する各種事業案内やアンケート調査依頼等を行う場合があります。

申込を希望される方は、以下のフォームをご入力ください。

<https://forms.office.com/r/xd7Svj5RUu>

事務局にてフォームの回答内容を確認後、記載いただいたメールアドレス宛に、必要書類提出時におけるファイル送受信 URL をお送りいたしますので、必要書類一式をアップロードください。必要書類の受領を以て申込完了となりますので、ご注意ください。

NO.	必 要 書 類	電子データ
1	申込前確認書 ※1	word 形式及び PDF (押印版)
2	出展申込書 ※1※2	word 形式及び PDF (押印版)
3	会社案内、製品・商品のカタログ、PR 資料、その他 ※3	PDF、PPT 等 (1 資料 10MB まで)
4	決算書一式の写し (直近 1 期分 ※4)	PDF 形式
5	発行後 3 ヶ月以内の登記簿謄本の写し (履歴事項全部証明書)	PDF 形式
6	株主名簿 ※大企業からの出資がある場合のみ	PDF 形式

- ※1 「申込前確認書」及び「出展申込書」は、word 形式及び代表者印 (実印) を捺印した PDF データの 2 種ご提出ください。なお、事務局にて押印前の事前内容確認も承ります。
- ※2 出展申込書にご記入いただいた内容は、出展企業選定の審査を始め、現地マッチング企業の選定、PR 資料の作成、展示会における社名板作成等の基礎データとして展示会終了まで使用いたしますので、間違いのないようご記入ください。**東京都が認めた場合を除き、内容の変更は原則できません**ので、ご注意ください。なお、「出展申込書」は、あらかじめ写しを取り保管してください。また、出展申込書「1. 申込者の概要」の資本金欄にて「うち大企業からの出資」に金額をご記入いただいた場合、「みなし大企業」の該当有無を確認するため株主名簿もご提出ください。
- ※3 その他、営業用のプレゼンテーション資料や、新聞・雑誌の掲載記事等がある場合には、それらも提出してください。なお、1 資料あたり 10MB 以内としてください。
- ※4 決算書については、追加のご提出をお願いする場合があります。
- ※ 提出頂いた書類の内容によっては、株主名簿、確定申告書、合計残高試算表、資金繰り表、代表者の源泉徴収票 (直近一年分) 等の提出を追加でお願いする場合がございます。
- ※ 提出頂いた上記書類に基づき面接審査を行います。

テクノロジー見本市「CES 2027」 申込前確認書

◎ 提出前に下記の事項を確認し、回答欄の□にチェックをしてください。

確認事項	回答欄		都確認
(1) <u>東京都内に登記簿上</u> の本店又は <u>東京都内に登記簿上</u> の支店を有する中小企業者(以下のいずれかに該当する中小企業者)である。 <input type="checkbox"/> 製造業・その他業種 : 資本金3億円以下又は従業員300人以下 <input type="checkbox"/> 卸売業 : 資本金1億円以下又は従業員100人以下 <input checked="" type="checkbox"/> サービス業 : 資本金5千万円以下又は従業員100人以下 <input type="checkbox"/> 小売業 : 資本金5千万円以下又は従業員50人以下	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(2) 大企業が実質的に経営に参画する「みなし大企業」ではない。 ※「大企業が実質的に経営に参画」とは、次に掲げる事項に該当する場合をいう。 ・大企業が単に上を所有又は出資している場合 ・大企業が複に上を所有又は出資している場合 ・役員総数の2分の1以上を大企業の役員又は職員が兼務している場合 ・その他大企業が実質的に経営に参画していると考えられる場合	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(3) <input checked="" type="checkbox"/> 出展物が自社開発商品・サービス・技術等である。 <input type="checkbox"/> 出展物が他社と共同開発された自社商品・サービス・技術等である。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(4) 出展物は本展示会に適したものである。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(5) AI・最先端テック関連産業への参入、海外展開を目指しており、それに向けた強い意欲と具体的な事業計画を有している。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(6) 暴力団[東京都暴力団排除条例(平成23年東京都条例第54号。以下「条例」という。)第2条第2号に規定する暴力団をいう。]に該当せず、かつ、代表者、役員又は使用人その他の従業員もしくは構成員が暴力団員等(条例第2条第3号に規定する暴力団員及び同条第4号に規定する暴力団関係者をいう。)に該当しないこと。また、遊興娯楽業のうち風俗関連業、ギャンブル業、賭博業、社会通念上適切でないと判断されるものではない。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(7) 事業税等を滞納しておらず、また、東京都に対する賃料・使用料等の債務の支払いが滞っていない。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(8) 出展を検討中の製品/サービスは、国内外において、応募する商品・サービス・技術等に関する紛争が生じていない又は紛争が生じるおそれのある場合は、契約を締結するなど予防のための十分な措置を講じている。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(9) 東京都が実施するアンケート及び事後の商談フォローアップ調査に協力する。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(10) テクノロジー見本市「CES 2027」東京パビリオン出展企業募集要項(「テクノロジー見本市「CES 2027 東京パビリオン」出展に関する規約」を含む。)の記載内容を全て確認し、遵守することを承諾する。	はい <input checked="" type="checkbox"/>	いいえ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

上記の内容に間違いありません。

**印鑑登録されている代表者の
実印を押印ください**

令和 8 年 月 日

企業名 ○○株式会社 代表者名 東京 太郎

実印

申込書の提出日

東京都知事 殿

本申込書は審査に使用いたします
漏れのないよう記入してください

* 都 記 入 欄 *	
受付番号	
受付日	
受付者	

履歴事項全部証明書の「本店所在地」を記入してください

所在地
企業名
代表者名

実印

テクノロジー見本市「CES 2027」
令和8年度 東京パビリオン出展申込書

下記のとおり、別紙の書類を添えて出展申込を行います。

印鑑登録されている代表者の
実印を押印ください

記

1 申込者の概要

※展示会における社名板及びPR資料等にも使用いたします。誤りのないよう記入してください。

企業名	(ふりがな)			
	【日本語】			
	【英語】			
代表者氏名	(ふりがな)		代表者 役職名	
	【日本語】			【日本語】
	【英語】			【英語】
本社所在地	【日本語】	〒	TEL	
	【英語】		FAX	
都内営業所等 (登記済)	〒			
連絡担当者 氏名	(ふりがな)		連絡担当者 部署・役職	
	【日本語】			【日本語】
	【英語】			【英語】
連絡担当者 所在地	【日本語】	〒	TEL	
	【英語】		FAX	
連絡担当者 メールアドレス				

展示会参加 予定者① 部署・ 氏名・役職		語学力	* TOEIC、TOEFL 等のスコア、英検等の等級、海外の教育機関卒業等を記載して下さい。
参加予定者① メールアドレス	(連絡担当者への連絡のみで問題ない場合は記載不要)		
展示会参加 予定者② 部署・ 氏名・役職		語学力	
参加予定者② メールアドレス	(連絡担当者への連絡のみで問題ない場合は記載不要)		
展示会出展時の日英通訳の要否		<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	
ホームページURL	<input checked="" type="checkbox"/> 日本語 https://www.metro.tokyo.lg.jp/ <input checked="" type="checkbox"/> 外国語 (英語) https://www.metro.tokyo.lg.jp/english/index.html		
事業開始	創業 年 月 日 法人設立 年 月 日	業 種	<input type="checkbox"/> 製造業 () <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> 小売業
資本金 (資本準備 金を含む)	(うち大企業からの出資 千円 千円)	主要製品	<div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;"> ご提出いただく履歴事項全部証明書に記載 の資本金と合わせてください </div>
従業員数	正社員 人・パート 人/ 計 人		
売上高	直近決算期 千円		
海外売上実績	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
海外売上高	直近決算期 千円		<div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;"> 大企業からの出資が無い場合は、0千円と 記入してください </div>
事業概要 (企業PR)	<div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;"> 売上高が無い場合は、0千円と記入してください </div>		
関連分野 における 実績や 専門性			

2 海外展示会出展経験や公的機関による海外展開支援プログラムの活用等について

※2019年以降の内容を記入してください。

(1)海外展示会出展経験	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (無の方は(2)(3)は回答不要です。)
(2)本展示会出展経験	<input type="checkbox"/> 有 →出展年： 年 (<input type="checkbox"/> パビリオン出展→団体名： <input type="checkbox"/> 単独出展)
(3)その他海外展示会等出展経験(展示会・見本市名／開催地／出展年)	
(4)東京都や公的機関等の海外展開支援プログラム等への参加実績 ※海外展示会への出展以外のプログラムも対象	【記入例】 ・東京都中小企業振興公社による海外展開チャレンジ支援を活用
(5)上記(4)で記載した海外展開支援プログラムで得られた成果・知見を、現在の事業運営や海外展開の取組に生かしているか	【記入例】 ・海外展開チャレンジ支援を活用し、販路拡大の対象となる国の市場調査等を踏まえ海外展開に向けた計画を策定。計画に基づき、現在では人員体制を構築の上、商談を開始。

3 出展内容について

(1)出展物の内容について、**分かりやすく、具体的に**記入してください。

※出展物が2点以上の場合、原則として、欄を追加して出展物ごとに分けて記載してください。共通する内容が多い場合等には、まとめて記載していただいても構いません。その場合、1点目と異なる内容(名称、大きさ、PRポイント等)について併記してください。

名称	【日本語】		
	【英語】		
概要	性能	製品等の性能について、数値等を用いて記入してください	
	用途	【記入例】 ○○○○を行うための○○○○○機材。製品には○○○○○○があり、○○○○○という特性を持つ。	
	規格/認証	海外の製品規制対応及び認証取得	【FCC※認証への対応】 ※無線・通信機能関連製品に関する規制 <input type="checkbox"/> 取得済み <input checked="" type="checkbox"/> 申請中(取得予定時期：R9年5月) <input type="checkbox"/> 規制対象であるが未着手 <input type="checkbox"/> 規制対象外のため取得予定無し
		【FMVSS※適合への対応】 ※自動車及びその部品に関する基準 <input type="checkbox"/> 対応済み <input type="checkbox"/> 対応中(完成予定時期： 年 月頃) <input type="checkbox"/> 規制対象であるが未着手 <input type="checkbox"/> 規制対象外のため取得予定無し	

		【FDA 規制※への対応】 ※医療機器・医薬品・化粧品・食品関連規制	<input type="checkbox"/> 承認 (Approval/PMA または 510(k)) 取得済み <input type="checkbox"/> 申請中 (取得予定時期： 年 月頃) <input type="checkbox"/> 規制対象であるが未着手 <input type="checkbox"/> 規制対象外のため取得予定無し
	その他取得済みの認証等	<input type="checkbox"/> 取得済み (認証の種類： 具体的に認証・規格を記載) <input type="checkbox"/> 規制対象であるが未着手 (認証の種類：) <input type="checkbox"/> 取得予定なし (非対象)	
	品質マネジメントシステムの有無	<input type="checkbox"/> 有 ISO9001 <input type="checkbox"/> 認証済み <input type="checkbox"/> 申請中 (予定時期： 年 月頃) その他の品質マネジメントシステム規格 () <input type="checkbox"/> 無	
	受賞歴等 その他アピールポイント	<div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; text-align: center;"> 自己又は自社名義で通関手続きを行い、輸出している場合 </div>	
	国内販売先(業界)		
海外での販売実績	出展物の海外販売実績	<input checked="" type="checkbox"/> 自社で直接輸出している (国名： ベトナム) <input checked="" type="checkbox"/> 商社・代理店等を通じて輸出している (国名： アメリカ) <input type="checkbox"/> 輸出は行っていない	
	(海外販売実績がある場合) 海外売上高	直近決算期 決算期 (1期前)	千円 千円 <div style="border: 2px dashed black; padding: 5px; text-align: center;"> 売上高が無い場合は、0千円と記入してください。 </div>
	(海外販売実績がある場合) 海外販売方法	直接貿易 (自社で販売) : 売上高比率 (例：△%) 間接貿易 (他社経由) : 売上高比率 (例：△%) 経由先企業名： 貴社との関係性： (例：販売代理店など)	
	海外展開に関する課題	<input type="checkbox"/> <人材>海外対応が可能な人材がない・少ない <input type="checkbox"/> <商品・サービス>海外展開が可能な商品・サービス (英語版のもの等) の準備ができていない。 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (課題： 顧客や代理店の獲得)	

(2) 出展物の画像 ※下記枠内に画像データを添付してください。

(3) 出展方法

※展示会場で出展物をどのように展示するか記入してください（デモンストレーションの有無含む）。
 展示物の大きさ、数量、重さ等も併せて記入してください。

※展示スペースの大きさによっては、希望の出展物を展示いただけない可能性がございますので、予めご了承ください。

展示方法								
大きさ	幅	m×奥行	m×高さ	m	数量	個	重さ	kg
デモンストレーション	<input type="checkbox"/> 予定有 <input checked="" type="checkbox"/> 予定無							

4 本展示会への出展目的等

(1) 本展示会への出展目的として該当するものにチェックをしてください。

目的	該当するもの (複数選択可)	最も重要視するもの (1つ選択)
自社最終製品（完成品）の販路拡大	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
技術提携（相手先：_____）	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
代理店の発掘	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
現地への直接投資	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
最終消費者への販売	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
海外企業への製造委託（OEM、ODM等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
現地の市場情報収集	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
メディアでの掲載等を通じた知名度向上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他（_____）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

➤「最も重視するもの」で選択した目的について、以下の項目を具体的に記載してください。

・ 目的と定める背景や狙い

【記入例】

これまでに、人員体制の構築や海外展開に向けた社内スキルの向上を進めるとともに、商社等とも連携し、海外展開を開始している。現在は、今後の成長に向けて海外販売比率を段階的に引き上げていくフェーズにある。そのため、本展示会への出展を通じて、海外の潜在顧客やパートナー企業に対し自社製品の価値を直接訴求し、海外販路拡大に向けた製品認知度の向上および商談機会の創出を図ることを目的とする。

・ 本展示会における目標・成果の設定

【記入例】

- ・ 本支援による商談マッチング及び自社による商談機会の創出、現地での来場者対応等により、展示期間中に〇〇件以上の名刺・リード情報を獲得すること。また、製品に関心を示した企業との具体的な商談を〇〇件以上創出すること
- ・ 展示会終了後、現地企業または販売代理店候補との継続的な商談・交渉につなげること

・ 本展示会を希望する理由

【記入例】

当社製品は、本展示会における〇〇分野の課題解決を目的とした技術を有しており、本展示会への出展は、効率的かつ効果的にターゲットとする〇〇市場の潜在顧客へアプローチできる最適な機会であると考え、本展示会への出展を希望する。

(2) 本展示会にて商談を希望する企業・団体のイメージあるいは具体名

※希望する地域・国や、ターゲット、業界等具体的に記入してください。

※現地販売代理店を発掘するとした場合、最終的な顧客も具体的に記入してください。

商談を希望する企業・団体等について、希望する地域・国や、ターゲット、業界等具体的に記入してください。現地販売代理店を発掘するとした場合、最終的な顧客も具体的に記入してください

5 本展示会への参加に向けた体制について

※CES 出展に向けた社内での準備体制または人員計画について記入してください。

【記入例】

出展準備および進行管理は営業責任者が中心となっており、展示会当日は営業担当および技術担当が連携して製品説明や商談対応を行う。展示会後は、取得した名刺・商談情報をもとに、海外顧客へのフォローアップおよび継続的な商談につなげる予定である。

6 出展製品・技術の優秀性について

※国内外の従来製品や競合製品と比較して優れている点（特徴、差異性、優位性、独自性等）について記入してください。

国内外の従来製品や競合製品と比べて、どのような点で優れているのか（特徴、差異性、優位性、独自性等）について、数値等を用いて具体的に分かりやすく記入してください

7 出展製品・技術の市場性について

※狙いとする市場や対象顧客、販売見通しについて、市場分析等を説明した上で記入してください。

下記の点について具体的に説明してください

- ① 自社製品・技術を取り巻く市場等の分析状況
- ② 狙いとする市場・対象顧客
- ③ 競合製品等に対する優位性
- ④ 販売見通し（その理由も）
- ⑤ その他必要に応じて説明項目を追加してください

8 海外展開の実現性・妥当性について

(1) 出展製品・技術の海外展開に関する目標（目標海外売上高比率について等）

海外展開を図る上での到達目標を記入してください

※何年後にどのような事業展開を行ってみたいか、海外売上比率、拠点整備などの具体的な取組を含めて説明してください

(2) 海外販路開拓に向けた現在の状況

（該当するものにチェックをしてください。 例：☑ 複数可）

組織・人材	<input checked="" type="checkbox"/> 外国語のホームページがある（言語：英語） <input checked="" type="checkbox"/> 外国語対応可能な社員がいる（言語：英語 3名、ドイツ語 1名） <input type="checkbox"/> 英語での商談対応が可能である <input checked="" type="checkbox"/> 海外からの引き合いに対応可能又は海外営業専門の部署・担当者がいる <input type="checkbox"/> グローバルな事業展開を推進するリーダーシップを持つ経営層もしくは担当者がいる <input type="checkbox"/> その他（ ）
生産・ フォロー体制	<input checked="" type="checkbox"/> 輸出に伴う需要増に対応できる生産体制がある <input checked="" type="checkbox"/> アフターサービス体制がある（ <input checked="" type="checkbox"/> 国内 <input checked="" type="checkbox"/> 海外） <input checked="" type="checkbox"/> 品質管理等の基準を整備している <input type="checkbox"/> その他（ ） チェックを入れた項目について、具体的に教えてください。 <u>【記入例】</u> ・海外からの受注に対応するため、生産計画の調整および納期管理を含めた社内体制を整備しており、安定的な製品供給が可能である。 ・アフターサービスに関して、国内は、自社内の担当者が問い合わせ対応や技術サポートを行っている。海外については、メールやオンライン会議等を活用した遠隔対応を基本とし、必要に応じて現地パートナーや販売代理店との連携を通じたサポートを行う。 ・製品の品質確保のため、社内において設計・製造・出荷の各工程における品質管理基準を定め、運用している。

販売戦略	<input checked="" type="checkbox"/> 市場投入時期、価格設定、販路開拓の手法等をまとめた販売戦略を策定している <input type="checkbox"/> 市場投入時期、価格設定、販路開拓の手法等をまとめた販売戦略がある
販売体制	<input checked="" type="checkbox"/> 商社・代理店等の外部企業と連携して対応している <input checked="" type="checkbox"/> 現地にパートナーがいる <input type="checkbox"/> 現地代理店がある(都市: _____、提携年数: _____ 年間) <input type="checkbox"/> 現地法人・駐在所がある (都市: _____、本社スタッフ: _____ 名、現地スタッフ: _____ 名、設置年数: _____ 年間) <input type="checkbox"/> その他(_____)
知的財産 保護体制	<出展製品に対する <u>国内での</u> 知的財産権の有無> <input checked="" type="checkbox"/> 取得している (<input checked="" type="checkbox"/> 特許権 <input type="checkbox"/> 実用新案権 <input type="checkbox"/> 意匠権 <input type="checkbox"/> 商標権) <input type="checkbox"/> 取得していない
	<類似他社製品・技術に対する <u>国内での</u> 知的財産権の調査> <input type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行っている <input type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行っていない
	<出展製品に対する <u>海外での</u> 知的財産権の有無> <input type="checkbox"/> 取得している (<input type="checkbox"/> 特許権 <input type="checkbox"/> 実用新案権 <input type="checkbox"/> 意匠権 <input type="checkbox"/> 商標権) ※ 取得国 (_____) <input checked="" type="checkbox"/> 取得していない
	<類似他社製品・技術に対する <u>海外での</u> 知的財産権の調査> <input type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行っている <input checked="" type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行っていない

(3) 海外販路開拓に向けた今後の計画

(今後強化する計画のある項目について、該当するものにチェックをしてください。 例： 複数可)

組織・人材	<input type="checkbox"/> 外国語のホームページを作成する(言語: _____) <input type="checkbox"/> 外国語対応可能な社員を採用(育成)する、増員する(言語: _____、 名) <input type="checkbox"/> 英語での商談対応が可能となる人材を採用(育成)する、増員する <input checked="" type="checkbox"/> 海外からの引き合いに対応可能又は海外営業専門の部署・担当者を採用(育成)する、増員する <input checked="" type="checkbox"/> グローバルな事業展開を推進するリーダーシップを持つ経営層もしくは担当者を採用(育成)する、増員する <input type="checkbox"/> その他(_____)
生産・ フォロー体制	<input checked="" type="checkbox"/> 輸出に伴う需要増に対応できる生産体制を構築・強化する <input type="checkbox"/> アフターサービス体制を構築・強化する(<input type="checkbox"/> 国内 <input type="checkbox"/> 海外) <input type="checkbox"/> 品質管理等の基準を整備・強化する <input type="checkbox"/> その他(_____) <u>チェックを入れた項目について、具体的に教えてください。</u> 【記入例】 国際情勢の変化による供給リスクに備え、安定的な生産を確保するため、新たな部品・資材調達ルートの獲得に向けた調整を進めている。
販売戦略	<input type="checkbox"/> 市場投入時期、価格設定、販路開拓の手法等をまとめた販売戦略を策定する

販売体制	<input checked="" type="checkbox"/> 商社・代理店等の外部企業との連携を開始・強化する <input checked="" type="checkbox"/> 現地のパートナーとの連携を開始・強化する <input checked="" type="checkbox"/> 現地代理店との連携を開始・強化する(都市：) <input type="checkbox"/> 現地法人・駐在所を開設・拡大する (都市： 、本社スタッフ： 名、現地スタッフ： 名、設置時期： 年) <input type="checkbox"/> その他()
知的財産 保護体制	<出展製品に対する <u>国内での</u> 知的財産権の取得予定> <input type="checkbox"/> 取得する (<input type="checkbox"/> 特許権 <input type="checkbox"/> 実用新案権 <input type="checkbox"/> 意匠権 <input type="checkbox"/> 商標権) (時期：)
	<類似他社製品・技術に対する <u>国内での</u> 知的財産権の調査> <input type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行う (時期：)
	<出展製品に対する <u>海外での</u> 知的財産権の取得予定> <input type="checkbox"/> 取得する (<input type="checkbox"/> 特許権 <input type="checkbox"/> 実用新案権 <input type="checkbox"/> 意匠権 <input type="checkbox"/> 商標権) ※ 取得国 () (時期：)
	<類似他社製品・技術に対する <u>海外での</u> 知的財産権の調査> <input checked="" type="checkbox"/> 類似他社製品・技術の特許調査を行う (時期：)