【参考資料１（記入例）】

第13号の２様式（第９条の２第１項関係）

林業・木材産業改善資金事業実施後報告書

年　　月　　日

貸付決定機関の代表者　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　借受者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称

　　　　　　　　　代表者名

　　　年度の林業・木材産業改善資金貸付後の貸付対象事業の進捗状況及び貸付対象施

設の稼働状況を次のとおり報告します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　年　月　日現在）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資金貸付決定  年月日 |  | 貸付決定番号 |  |
| 資金借受  年月日 |  | 借受金額 |  |
| 既償還額 |  | 貸付残高 |  |
| 貸付対象事業計画の内容 | 林内作業車の導入 | | |
| 貸付対象事業の現況 | ・新たな林内作業車の導入により、生産量は増加しているものの、当初の計画における目標値には届いていない。単価の減により、収穫量及び販売量の増加のわりに収益が増えていない状況。  ・○○市●●１－１－１の社内車庫に保管している。  ・操業日は概ね毎日稼働している。  　稼働日数：○○日（R2年　月　日～R3年　月　日） | | |
| 備　　考 | 収益をカバーするため、来年○月に新たに加工部門を立ち上げる予定。 | | |

　（注）１　貸付対象事業の現況欄は、貸付後の計画事業の現況や導入した施設の使用状

況（頻度・保管・設置場所等）を記載すること。

　　　　２　備考欄には借受者の経済状況、今後の償還に影響を与えるような事項を記載

　　　　　すること。

　　　　３　本報告書には、機械施設等の型式、型番、製造番号等及び現況がわかる写真

及び元帳の該当部分の写し又は資産台帳の該当部分の写し等を添付すること。

　　　４　償還が終了するまでの間、毎年９月末までに提出すること。