

目次

I	はじめに	1
1	調査の目的	1
2	調査時点	1
3	調査の対象・方法	1
4	調査項目	1
5	賃金の分類	2
6	本調査が対象とする労働者について	2
7	本調査の調査項目について	3
8	集計方法と集計企業数	4
9	調査結果利用上の注意	4
10	調査対象企業の内訳	5
	<参考> 賃金事情調査票	7
II	調査結果の概要	12
1	調査対象企業の状況	12
	(1) 企業規模別構成	12
	(2) 労働組合の有無	12
	(3) 従業員構成	13
2	賃金事情	14
	(1) 賃金制度	14
	ア 賃金表・賃金規定の有無	14
	イ 過去1年間の定期昇給の実施状況	14
	ウ 過去1年間のベースアップの実施状況	15
	(2) 賞与・諸手当	15
	ア 賞与	15
	① 賞与規定の有無	15
	② 過去1年間の賞与支給額	16
	③ 過去1年間に賞与を支給した企業の分布	16
	④ 査定等による賞与格差	17
	イ 役付手当	17
	ウ 住宅手当	18
	エ 家族手当	19

3	平均賃金	20
(1)	全常用労働者の平均賃金	20
(2)	産業別平均賃金	21
(3)	男女別平均賃金	22
4	実在者賃金	23
5	モデル賃金	25
(1)	モデル賃金	25
(2)	初任給	26
6	労働時間	27
(1)	所定労働時間	27
ア	1日の所定労働時間	27
イ	休憩時間	27
ウ	週所定労働時間	28
エ	年間所定労働時間	28
(2)	7月の月間実労働時間	30
ア	7月の実労働日数	30
イ	7月の所定内実労働時間	30
ウ	7月の所定外実労働時間	30
7	休日・休暇	32
(1)	年間休日日数	32
(2)	年次有給休暇の利用状況	33
(3)	ボランティア休暇制度	34
Ⅲ	集計表	36
	労働相談情報センターのご案内	119