

まえがき

2020年、新型コロナウイルス感染症の蔓延とともに、多くの日本企業は経済活動の縮小を余儀なくされ、未曾有の事態に企業の存続が危ぶまれる中、雇用に与える影響も大変憂慮されました。

そして約4年に亘った流行の収束とともに経済活動が本格的に再開された今、企業における雇用の現状について私たちは注視する必要があります。

東京都産業労働局では、昭和56年度から概ね4年毎に契約社員に関する調査を実施し、その労働の実態や働き方に対する労使双方の意識を把握してきました。

今回は、契約社員と無期転換社員にスポットを当て、令和2年4月に施行されたパートタイム・有期雇用労働法の状況や、労働契約法第18条に基づく無期転換ルールなどにポイントを絞り、有期雇用労働者等の現状把握と情勢の変化が雇用にもたらす影響について調べました。

この調査結果を労使の皆様をはじめとした多くの方々にご利用いただき、雇用環境の整備や改善の一助となれば幸いです。

最後に、この調査の実施に当たりまして、ご協力いただきました事業所並びに契約社員及び無期転換社員の皆様、また、ご多忙の中、専門的見地からご助言を頂きました専修大学法学部の長谷川聡教授に厚く御礼を申し上げます。

令和6年3月

東京都産業労働局
労働相談情報センター

目次

第1章 調査の概要	1
1. 調査の趣旨	1
2. 調査の対象	1
3. 調査の方法	2
4. 調査の時期	2
5. 調査票の回収及び集計状況	2
6. 利用上の注意	2
第2章 事業所調査の集計結果	3
1. 回答事業所の概要	3
1.1. 主要事業内容別構成【第1表】	3
1.2. 常用労働者数規模別構成【第6表】	3
1.3. 主要事業内容別構成（契約社員及び無期転換社員雇用事業所）【第2・4表】	4
1.4. 常用労働者数規模別構成（契約社員雇用事業所）【第7表】	5
1.5. 常用労働者数規模別構成（無期転換社員雇用事業所）【第9表】	5
1.6. 過去3年間の採用者数 正社員【第11表】	6
1.7. 過去3年間の採用者数 契約社員【第14表】	6
1.8. 過去3年間の採用者数 正社員・契約社員比率【第11・14表】	7
1.9. 労働組合の有無【第17表】	8
2. 就業形態別従業者数【第22・26表】	9
3. 労働条件の明示方法	12
3.1. 労働条件の明示状況【第30表】	12
3.2. 労働条件の明示手段（複数回答可）【第31表】	13
3.3. 労働条件の明示形式（複数回答可）【第32表】	13
4. 労働契約の期間に関する事項	14
4.1. 労働契約期間の設定【第33表】	14
4.2. 労働契約期間【第34表】	14
4.3. 更新回数や通算勤続年数の上限設定（複数回答可）【第35表】	15
4.4. 更新回数の上限設定【第36表】	16
4.5. 通算勤続年数の上限設定【第37表】	16
4.6. 更新回数又は通算勤続年数の上限設定の形式【第38表】	17
4.7. 更新の有無の明示状況【第39表】	17
4.8. 更新の基準の明示状況【第40表】	18
4.9. 更新回数又は通算勤続年数の上限について【第41表】	18
5. 正社員への転換	18
5.1. 契約社員から正社員への転換制度の有無【第42表】	18
5.2. 過去3年間における正社員への転換実績【第43表】	19
5.3. 正社員転換までの期間【第44表】	19
6. 契約社員の雇止め	20
6.1. 雇止めの有無（過去3年間）【第45表】	20
6.2. 雇止め時における予告の有無（1年を超えて継続雇用している、又は3回以上契約更新している人）【第46表】	20
6.3. 更新しない理由の説明【第47表】	21
6.4. 雇止めに伴うトラブルの有無【第48表】	21
7. 契約期間途中の契約解除（中途解約）	22
7.1. 中途解約の有無（過去3年間）【第49表】	22
7.2. 中途解約時の対応（複数回答可）【第50表】	22

8.	契約社員からの契約期間途中での退職の申し出	23
8.1.	契約期間途中での退職申し出の有無（過去3年間）【第51表】	23
8.2.	申し出を受けた際の対応（複数回答可）【第52表】	23
9.	契約社員の育児休業及び介護休業	24
9.1.	育児休業を取得した契約社員の有無（過去3年間）【第53表】	24
9.2.	介護休業を取得した契約社員の有無（過去3年間）【第55表】	24
10.	研修（教育訓練）制度	25
10.1.	研修等の実施時期（複数回答可）【第57表】	25
10.2.	研修の実施方法（複数回答可）【第58表】	25
10.3.	研修の実施内容（複数回答可）【第59表】	26
11.	リスクリングへの取り組み	26
11.1.	リスクリングの取組状況【第60表】	26
11.2.	リスクリング対象従業員の就業形態【第61表】	27
11.3.	リスクリングの内容（複数回答可）【第62表】	27
11.4.	リスクリングの方法（複数回答可）【第63表】	28
12.	「パートタイム・有期雇用労働法」への対応	28
12.1.	同一労働同一賃金への対応状況【第64表】	28
12.2.	対応理由（複数回答可）【第65表】	29
13.	無期転換ルールに関する事項	30
13.1.	無期転換ルールの認知度【第66表】	30
13.2.	無期転換ルールへの対応（複数回答可）【第67表】	30
13.3.	契約更新時の通知（無期転換申込権の対象者への通知）【第68表】	31
13.4.	契約更新時の通知（無期転換後の労働条件）【第69表】	31
14.	無期労働契約に転換する場合の契約内容について	31
14.1.	通常の上社員区分への転換【第70表】	31
14.2.	直近の有期労働契約からの労働条件の引き上げ（複数回答可）【第71表】	32
14.3.	無期転換時の職務内容の範囲変更【第72表】	32
14.4.	無期転換時の配置の範囲変更【第73表】	33
14.5.	無期転換社員における定年制の適用状況【第74表】	33
15.	契約社員の賃金設定【第75表】	34
16.	労働条件に関する事項	34
16.1.	就業規則の適用状況【第76～77表】	34
16.2.	週の所定労働時間【第78～79表】	35
16.3.	残業の有無【第80～81表】	35
16.4.	残業時間【第82～83表】	36
16.5.	賞与の有無【第84～85表】	37
16.6.	賞与の年間平均支給額【第86～87表】	37
16.7.	退職金制度の有無【第88～89表】	38
16.8.	福利厚生制度の状況【第90～91表】	38
17.	正社員と比較した働き方及び待遇	38
17.1.	正社員と比較した働き方及び待遇（仕事内容）【第92～93表】	38
17.2.	正社員と比較した働き方及び待遇（仕事量）【第94～95表】	39
17.3.	正社員と比較した働き方及び待遇（残業時間）【第96～97表】	39
17.4.	正社員と比較した働き方及び待遇（賃金）【第98～99表】	40
18.	契約社員及び無期転換社員の人数・平均年収	41
18.1.	契約社員及び無期転換社員の人数（業務内容別）【第100～103表】	41
18.2.	契約社員及び無期転換社員の平均年収（業務内容別）【第100～103表】	42
19.	有期雇用労働者を活用するメリット（2つまで回答可）	43
19.1.	契約社員を活用するメリット【第104表】	43
19.2.	有期パートタイマーを活用するメリット【第105表】	44

19.3.	嘱託社員を活用するメリット【第106表】	45
19.4.	派遣労働者を活用するメリット【第107表】	46
20.	有期雇用労働者を活用するデメリット(2つまで回答可)	47
20.1.	契約社員を活用するデメリット【第108表】	47
20.2.	有期パートタイマーを活用するデメリット【第109表】	48
20.3.	嘱託社員を活用するデメリット【第110表】	49
20.4.	派遣労働者を活用するデメリット【第111表】	50
21.	今後の従業員の雇用計画【第112～119表】	51
21.1.	正社員の雇用計画【第112表】	51
21.2.	契約社員の雇用計画【第113表】	51
21.3.	無期転換社員の雇用計画【第114表】	51
21.4.	有期パートタイマーの雇用計画【第115表】	51
21.5.	無期パートタイマーの雇用計画【第116表】	51
21.6.	嘱託社員の雇用計画【第117表】	51
21.7.	派遣労働者の雇用計画【第118表】	51
22.	従業員への要望(3つまで回答可)【第120表】	52
23.	自由意見	52
第3章	契約社員(個人)調査の集計結果	54
1.	回答者の概要	54
1.1.	契約期間の有無【第1表】	54
1.2.	性別構成【第2表】	54
1.3.	年代別構成【第3表】	55
1.4.	家計中心者【第4表】	56
1.5.	勤務先の主要事業内容【第5表】	58
2.	業務内容【第6表】	61
3.	労働条件	62
3.1.	労働条件(週の所定労働時間)【第7表】	62
3.2.	労働条件(交通費の支給)【第8表】	63
3.3.	労働条件(賃金形態)【第9表】	63
3.4.	労働条件(10月に支払われた賃金額)【第10表】	64
3.5.	労働条件(今夏の賞与・一時金)【第11～12表】	65
3.6.	労働条件(年収見込額)【第13表】	66
3.7.	労働条件(退職金制度)【第14表】	67
3.8.	労働条件(定期健康診断)【第15表】	67
3.9.	労働条件(福利厚生制度)【第16表】	67
3.10.	労働条件(雇用保険への加入)【第17表】	68
3.11.	労働条件(健康保険への加入)【第18表】	68
3.12.	労働条件(公的年金への加入)【第19表】	69
3.13.	労働条件(就業規則)【第20表】	69
4.	労働条件等の通知方法(複数回答可)【第21表】	70
5.	労働条件の通知時期	71
5.1.	労働条件等の通知時期【第22～41表】	71
6.	9月の残業の有無	73
6.1.	9月の残業の有無【第42表】	73
6.2.	残業時間【第43表】	74
6.3.	残業代の支払形態【第44表】	74
7.	雇止めの経験	75
7.1.	他の会社での契約社員としての勤務の有無【第45表】	75
7.2.	会社からの雇止めを通告された経験の有無【第46表】	76

7.3.	会社からの雇止めの主な理由（複数回答可）【第47表】	77
7.4.	雇止めへの対応方法（複数回答可）【第48表】	78
8.	契約期間中の中途解約の有無【第49表】	79
9.	契約期間中の途中退職	80
9.1.	途中退職を会社に申し出たことの有無【第50表】	80
9.2.	途中退職を申し出た理由（複数回答可）【第51表】	80
10.	研修（教育訓練）	81
10.1.	研修の実施時期（複数回答可）【第52表】	81
10.2.	研修の実施方法（複数回答可）【第53表】	81
10.3.	業務上のスキルを習得した場所（複数回答可）【第54表】	82
10.4.	今後希望する研修内容【第55表】	82
11.	職場におけるリスクリング	83
11.1.	リスクリング取組状況【第56表】	83
11.2.	リスクリング取組による会社への要望（複数回答可）【第57表】	83
12.	育児・介護休業	84
12.1.	現在の職場での育児休業の利用の有無【第58表】	84
12.2.	現在の職場での介護休業の利用の有無【第59表】	86
13.	労働組合	88
13.1.	労働組合への加入状況【第60表】	88
13.2.	労働組合への加入理由（複数回答可）【第61表】	89
14.	正社員への転換制度	89
14.1.	正社員への転換制度の有無【第62表】	89
14.2.	正社員への転換希望の有無【第63表】	90
14.3.	正社員への転換を希望しない理由（複数回答可）【第64表】	91
15.	正社員と比較した働き方	92
15.1.	正社員と比較した働き方（勤続年数）【第65表】	92
15.2.	正社員と比較した働き方（仕事の内容や責任）【第66表】	92
15.3.	正社員と比較した働き方（仕事量や残業時間）【第67表】	93
16.	契約社員と正社員との労働条件の差異	95
16.1.	正社員との比較（基本給）【第68表】	95
16.2.	正社員との比較（賞与）【第69表】	96
16.3.	正社員との比較（退職金）【第70表】	98
16.4.	正社員との比較（通勤手当）【第71表】	99
16.5.	正社員との比較（役職手当）【第72表】	100
16.6.	正社員との比較（家族手当・扶養手当）【第73表】	100
16.7.	正社員との比較（住宅手当）【第74表】	101
16.8.	正社員との比較（昇給）【第75表】	101
16.9.	正社員との比較（有給休暇）【第76表】	102
16.10.	正社員との比較（特別休暇（慶弔等））【第77表】	103
16.11.	正社員との比較（食堂、更衣室、休憩室等の利用）【第78表】	103
16.12.	正社員との比較（病気休職）【第79表】	104
16.13.	正社員との比較（福利厚生）【第80表】	104
16.14.	正社員との比較（教育訓練）【第81表】	105
16.15.	正社員との比較（安全管理）【第82表】	105
16.16.	不合理と感じる最も大きな理由（複数回答可）【第83表】	106
16.17.	事業主に対して正社員との間の待遇差の内容やその理由の説明を求めるか【第84表】	106
16.18.	説明を求めない理由（複数回答可）【第85表】	107
17.	契約社員以外の勤務形態の有無	108
17.1.	契約社員以外の勤務形態で働いた経験【第86表】	108
17.2.	直前の勤務形態【第87表】	109

17.3.	通算勤続年数【第88表】	109
17.4.	直前の勤務先をやめた理由(2つまで回答可)【第89表】	111
18.	現在の契約に関する事項	112
18.1.	現在の契約更新の有無【第90表】	112
18.2.	現在の契約までの更新回数【第91表】	113
19.	現在の契約の更新に関する事項	113
19.1.	現在の契約期間【第92表】	113
19.2.	更新回数の上限設定の有無【第93表】	114
19.3.	更新回数の上限【第94表】	114
19.4.	通算勤続年数の上限【第95表】	115
19.5.	更新回数・通算勤続年数の上限の変更【第96表】	115
19.6.	契約締結時の上限設定の通知状況【第97表】	116
19.7.	労働時間の見直し【第98表】	116
19.8.	業務内容の見直し【第99表】	116
19.9.	業務量の見直し【第100表】	117
19.10.	労働条件の交渉の有無【第101表】	117
20.	契約社員の仕事を選んだ理由(2つまで回答可)【第102表】	118
21.	無期転換ルールに関する事項	119
21.1.	無期転換ルールの認知度【第103表】	119
21.2.	無期転換申込権対象者の該当状況【第104表】	120
21.3.	無期転換申込権対象者の通知【第105表】	120
21.4.	無期転換ルールの利用について【第106表】	120
21.5.	無期転換ルールを利用する条件(複数回答可)【第107表】	122
21.6.	無期転換ルールを利用したくない理由(複数回答可)【第108表】	123
21.7.	無期転換した理由(複数回答可)【第109表】	124
22.	近い将来についての希望【第110表】	125
23.	自由意見	126
第4章	集計表	128
1.	事業所調査(クロス集計表)	128
2.	従業員調査(クロス集計表)	178
参考	調査票	251
1.	事業所調査(調査票)	251
2.	従業員調査(調査票)	262