

補助対象経費の具体例

補助対象経費は、専門家派遣を活用した上で策定したDX事業計画書に基づき、業務の効率化やサービス向上等に向けたDXの新たな取組に要する経費となります。

具体的な例としては、以下の経費を想定しています。

(1) DX促進費

- 顧客管理システムやオンライン予約システム等の構築・改善費(既存システムの改修を含む)
- 自社ホームページの構築・改善に要する経費(既存ホームページの改修を含む)
- アプリ等の開発費
- ソフトウェア導入費(office等の購入を含む)
- 勤怠管理・ビデオ会議・タスク管理等のクラウドサービス利用費(補助対象期間内に限る)
- 紙媒体資料等のデータ化(PDF化等)に要する経費(OCR処理含む)
- 電子インボイス制度対応に必要なシステムやソフトウェア等の導入に要する経費
- 上記を利用するための初期費用及び月々の利用料等(補助対象期間内に限る)
 - ・初期費用の例
サーバー初期設定経費、アプリケーション構築経費(専門カスタマイズ経費を含む。)、データ移行経費、専用アプリケーションの利用マニュアル作成経費等
 - ・月々の利用料の例
サーバー利用料、アプリケーション利用料、専用アプリケーションのサポート経費

(2) コンテンツ作成費

- オンラインツアー等の商品開発に向けた調査費用、開発費用(外部発注経費含む)
- VR等新技术を組み合わせた商品開発に向けた調査費用、開発費用(外部発注経費含む)

(3) 機械設備導入費

- 専用サーバー設置に係る費用
- パソコン・タブレット等の購入費
 - (1)で導入したシステム等の操作端末に加え、営業時に使用するタブレットPC等の購入、事務作業のデジタル化のためのパソコン・タブレット等の購入も含まれます。
- 窓口に設置するクレジットカードや電子マネーの決済端末機の導入費
- オンラインツアー等に必要VR等の端末及び周辺機器の導入費

(4) 人材育成費

※システム導入に係る社員研修などDX計画に関連する人材育成に係る外部発注費用に限り
ます。

※接遇研修や法定研修などは対象外です。

- 自社研修開催時の講師謝金(外部講師に限る)、外部会場費(会場使用料、会場用機器賃借料等)
- 研修テキスト

(5) デジタル広告宣伝費

※オンラインツアーの募集など DX 計画に関連する広告費用に限ります。

※通常のツアー募集の Web 広告は対象外です。

- 外部事業者が発行・運営する Web サイトや SNS など Web 上のメディアを活用した広告費用
- オンラインツアー募集のデジタルチラシやデジタルパンフレットの作成費