

東京都知事 殿

所在地・会社名・代表者名及び印鑑
は、申請書と同様としてください。

所在地 東京都新宿区西新宿〇—〇—〇
会社名 株式会社〇〇〇〇
代表者職・氏名 代表取締役 東京太郎 印

宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金に係る補助事業実績報告書

「交付決定通知書」に記載の日付を記入してください。

令和3年〇月〇日付3産労観受第●●●号により交付決定の通知のあった標記補助事業が完了したので、宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金交付要綱第15条の規定に基づき、下記のとおりその実績を報告する。

記

1 交付決定額
●●●円

「交付決定通知書」に記載の金額を記入

2 実績額
●●●円

報告書の「実績額」欄の合計を記入（百円未満は切捨としてください）

※合計実績額の百円未満の端数は切り捨ててください。

3 添付書類

- 利用促進事業実施結果報告書（別紙1）
- 請求書及び領収書（内訳含む）の写し
- その他必要に応じて提出を求めるもの

4 本報告についての連絡先等

担当部署(担当者)	総務部総務課 東京花子		
所在地	東京都新宿区西新宿〇—〇—〇		
電話番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	ファクシミリ番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	××@××.co.jp		