第１号様式（別紙１）

利用促進事業計画書

１　事業詳細　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設名 |  | | | | | |
| 所在地 |  | | | | | |
| 利用目的 |  | | | | | |
| 利用期間 | 補助金の交付決定日から　　年　　月　　日まで | | | | | |
| 内訳詳細 | 利用月 | (1)利用料※税抜  （１日１室当たり） | (2)補助金額  （上限3,000円） | (3)数量（部屋数） | (4)日数 | （5）交付申請額  （(2)×(3)×(4)） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※月単位（月が異なる場合は改行）で記載してください。また、同月であっても利用料が異なる場合は改行してください。

※助成対象は１日１室あたり5,000円以下（税込）のデイユースプランに限ります。

※利用料には１日１室あたりの税抜額を記載してください。ただし、税抜額が公表されていない場合は税込額でも可とします。

※「（2）補助金額」には「（1）利用料」から申請事業者負担額（１日１室当たり最低1,000円）を差し引いた金額を記載してください

※交付申請額合計は最大300万円（１か月当たり最大100万円）となります

※利用施設が複数ある場合は、施設ごとに本計画書を作成してください

２　事業に要する経費及び交付申請額

A　補助交付申請額（１の(5)の合計）　　　　　　　　　　　　　　　　　 円

B　補助対象経費（１の(１)×(3)×(4)の合計）　　　　　　　　　　　　　円

C　総事業費（B＋消費税及び地方消費税）　　　　　　　　　　　　　円