

(記入例)

第6号様式 (第16条関係)

令和●年●月●日

東京都知事 殿

「所在地」「団体名」「代表者」は  
印鑑証明書と同様に記載してください。

所在地 東京都○○区・・・  
団体名 株式会社○○○  
代表者 東京 花子

印

実印 (印鑑証明書と同じもの) で押印してください。

令和4年度乗降用リフト装置付バス利用支援補助金に係る補助事業実績報告書

都発行の「**交付決定書**」に記載の日付・文書番号を記載

令和▲年▲月▲日付 (4産労観受第○号) により交付決定の通知のあった標記補助事業が完了したので、乗降用リフト装置付バス利用支援補助金交付要綱第16条の規定に基づき、下記のとおりその実績を報告する。

記

1 補助事業名  
「○○○○」

2 交付決定額  
46,000 円

3 添付書類  
(1) 実施結果報告書 (別紙)  
(2) その他必要な書類

書類に不備・不明点があった場合の連絡先及び通知書類の送付先になります。  
必ず申請企業に所属しており、申請内容について把握している方の連絡先を記載してください。  
※その他の方の連絡先が記載されていた場合、申請を受け付けられない場合があります。

4 本報告についての連絡先等

担当部署(担当者)	総務課○○担当 (東京 太郎)		
所在地	東京都○○区・・・		
電話番号	03-xxxx-xxxx	ファクシミリ番号	03-xxxx-xxxx
メールアドレス	xxx@xxx.xxx.jp		

(記入例)

別紙 (第 16 条関係)

実施結果報告書

事業名	〇〇〇〇
実施期間	令和〇年〇月〇日 (〇) ~ 令和〇年〇月〇日 (〇)
実施本数	1 本
人数実績	30 名
バス台数	1 台
宿泊先 (宿泊を伴う場合のみ)	〇〇
旅行の内容、趣旨、 最少催行人数等	〇〇〇 . . .
事業の内容 (行程)	〇〇〇 . . .
経費	(1) 通常のバスの貸切バス料金 (見積額) 金 83,430 円
	(2) 乗降用リフト装置付バスの貸切バス料金 (実績額) 金 130,000 円
	(3) 補助対象経費 ((1)と(2)の差額) 金 46,600 円

\* 記入欄が足りない場合は、適宜追加して記入すること。