

記入例

第6号様式（第15条関係）

令和3年4月〇日

東京都知事 殿

所在地 東京都新宿区西新宿〇—〇—〇
会社名 株式会社〇〇〇〇
代表者 代表取締役 東京太郎 印

宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金に係る補助事業実績報告書

令和3年〇月〇日付2産労観受第〇〇〇号により交付決定の通知のあった標記補助事業が完了したので、宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金交付要綱第15条の規定に基づき、下記のとおりその実績を報告する。

(注) 日付・番号は都発行の交付決定通知書に記載の内容を記入
記

1 補助事業名（該当事業を丸で囲んでください）

利用促進事業 ・ 環境整備支援事業 ←該当いずれかに〇

2 交付決定額

142,000円 → 都発行の交付決定通知書に記載の金額を記入

3 実績額

117,000円 → 報告書「実績額」欄の合計を記載

4 添付書類

- ・ 宿泊利用実施結果報告書（別紙1）または利用環境整備実施結果報告書（別紙2）
- ・ 契約書または発注書の写し ※利用環境整備支援事業に限る
- ・ 請求書（内訳含む）及び領収書（利用内訳等含む）の写し
- ・ 整備状況のわかる写真（従前従後） ※利用環境整備支援事業に限る
- ・ 整備に係る成果物等（完了届、納品報告書等） ※利用環境整備支援事業に限る
- ・ その他必要に応じて提出を求めるもの

5 本報告についての連絡先等

担当部署(担当者)	総務部総務課 東京花子		
所在地	東京都新宿区西新宿〇—〇—〇		
電話番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	ファクシミリ番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	XX@XX.co.jp		

