

利用促進事業実施結果報告書

1. 利用内容

施設名	●●ホテル	
所在地	東京都新宿区西新宿●-●-●	
利用目的	テレワーク利用のため	実際に利用した始期、末日を記入してください。 (添付の領収書と要突合)
利用期間	令和4年1月17日から令和4年3月31日まで	

2. 経費詳細

領収書に記載の利用料(1日1室当たりの税抜額)を記入してください。

利用年月日	(1)利用料※税抜 (1日1室あたり)	(2)補助金額 (上限 3,000 円)	(3)数量 (部屋数)	(4)日数	実績額 ((2)×(3)×(4))
令和4年1月17日から	4,000	3,000	2	9	54,000
令和4年1月31日まで					
令和4年2月1日から	3,636	2,636	2	11	57,992
令和4年2月18日まで					
令和4年2月21日から	3,000	2,000	2	5	20,000
令和4年2月28日まで					
令和4年3月1日から	3,000	2,000	2	15	60,000
令和4年3月31日まで					
合 計					191,992

※月が異なる場合は改行してください。また、同月であっても利用料が異なる場合は改行してください。

※「(1)利用料」は1日1室当たりの税抜額を記載してください。なお、対象は1日1室あたり5,000円以下(税込)のデイクープランに限ります

※「(2)補助金額」には「(1)利用料※税抜」から申請事業者負担額(1日1室あたり最低1,000円)を差し引いた額を記載してください

※利用施設が複数ある場合は、施設ごとに本報告書を作成してください