

記入例

第6号様式（第15条関係）

令和3年〇月〇日

東京都知事 殿

所在地・会社名・代表者名及び印鑑
は、申請書と同様としてください。

所在地 東京都新宿区西新宿〇-〇-〇
会社名 株式会社〇〇〇〇
代表者職・氏名 代表取締役 東京太郎 印

宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金に係る補助事業実績報告書

「交付決定通知書」に記載の日付を記入してください。

令和3年〇月〇日付3産労観受第●●●号で交付決定の通知のあった標記補助事業が完了したので、宿泊施設テレワーク利用促進事業補助金交付要綱第15条の規定に基づき、下記のとおりその実績を報告する。

記

1 補助事業名（該当事業を丸で囲んでください）

利用促進事業 ・ 環境整備支援事業

2 交付決定額

●●●円

「交付決定通知書」に記載の金額を記入

3 実績額

●●●円

報告書の「実績額」欄の合計を記入（百円未満は切捨としてください）

※合計実績額の百円未満の端数は切り捨ててください。

4 添付書類

利用促進事業

- 利用促進事業実施結果報告書（別紙1）
- 請求書及び領収書（内訳含む）の写し
- その他必要に応じて提出を求めるもの

環境整備支援事業

- 環境整備支援事業実施結果報告書（別紙2）
- 契約書または発注書の写し
- 請求書及び領収書（内訳含む）の写し
- 整備状況のわかる写真（従前従後）
- その他必要に応じて提出を求めるもの

5 本報告についての連絡先等

担当部署(担当者)	総務部総務課 東京花子		
所在地	東京都新宿区西新宿〇-〇-〇		
電話番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	ファクシミリ番号	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
メールアドレス	××@××.co.jp		